

LISTE RECAPITULATIVE DES PIÈCES À FOURNIR

| | | |
|-------|---------|--------------|
| NOM : | GRADE : | DISCIPLINE : |
|-------|---------|--------------|

TOUTES CES PIÈCES SONT À FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR UN DOSSIER DE CANDIDATURE À UN EMPLOI DE RÉSIDENT 2012-2013

(Seuls les documents officiels émanant du MENESR (Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche) seront retenus; les renseignements syndicaux ne sont pas pris en compte).

Veillez cocher les cases des pièces que vous avez jointes à votre dossier de candidature :

- Dernier arrêté de promotion du candidat.
- Copie du contrat en cours (pour les agents relevant actuellement de l'A.E.F.E.).
- Un document officiel attestant que la date du mariage ou du PACS est antérieure au 01 février 2012.
- L'attestation de l'employeur et la photocopie de quittances de loyer ou autres documents attestant que le lieu de travail et le domicile habituel du conjoint ou du partenaire lié par un pacs, se trouvent en Espagne (le cas échéant)
- Pour les personnels du second degré : 2 derniers rapports d'inspection, derniers avis de notation pédagogique et administrative et/ou tout document justifiant de la note pédagogique.
- Pour les personnels du premier degré : 2 derniers rapports d'inspection.
- Copie de tous les arrêtés de mise en disponibilité, en congé parental ou en congé pour études, s'il y a lieu.
- Copies des diplômes universitaires et/ou professionnels. Pour le premier degré, copie des diplômes professionnels (CAFIMF ; CAFIPEMF ; CAEA ; CAPSAIS, CAPA-SH).
- 1 photo d'identité (à coller sur la fiche de candidature).
- La ou les attestations de remplacement ou des services effectués sous contrat en Espagne, validées par le chef d'établissement (durée exprimée en jours ouvrés, *voir paragraphe 4 du barème*) (le cas échéant).
- 1 curriculum vitae.
- Lettre manuscrite de motivation adressée au président de la commission consultative paritaire (max.1 page).
- Si vous êtes en retour de congé de longue maladie ou en disponibilité d'office pour raison de santé : copie du certificat médical pour une reprise du travail à temps plein et de l'avis du comité médical supérieur.
- Copie d'une pièce d'identité (CNI...) et du livret de famille.
- Autres :

Merci de ne pas joindre les attestations de stage.

Fait à, le..... Signature du candidat :